

**S.S. MUSTAFAKEMALPAŞA ESNAF VE SANATKARLAR KREDİ VE KEFALET
KOOPERATİFİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI
AYDINLATMA METNİ**

Kredi ve Kefalet Kooperatifleri, 1163 sayılı *Kooperatifler Kanunu*'na göre kurularak faaliyet göstermektedir. Bu kooperatifler, 6102 *Türk Ticaret Kanunu* uyarınca özel hukuk tüzel kişiliğini haiz ticaret şirketleridir. Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatifleri ("ESKKK"); küçük işletmelerin, esnaf ve sanatkârın finansman kuruluşundan kredi kullanabilmeleri için kredilere karşılık Bankaya kefalet vermekte ve kredi kuruluşuna garanti sağlanmaktadır.

Esnaf ve sanatkatların kredi ihtiyacı hissettikleri dönemde ilgili Banka ile kuracağı kredi ilişkisinde S.S. Mustafakemalpaşa Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatifi'ne **gösterecekleri gerçek kişi kefillere ait** kişisel veriler işlenebilmektedir. Bu süreçte sağlanan tüm hizmetlere ilişkin yürütülecek süreçlerde tarafımızca işlenen kişisel verilerinizi önemsiyoruz. Verilerinizi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında öngörülen ilke ve esaslara uygun şekilde işlediğimizi, güvenliğini sağlanmış ortamlarda sakladığımızı ve haklarınız konusunda oldukça hassas davrandığımızı belirtmek isteriz.

Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nde 07.04.2016'dan bu yana yürürlükte olan 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*'na göre; veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan herkes "*Veri Sorumlusu*" sıfatını haizdir. Bu bakımdan S.S. Mustafakemalpaşa Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatifi ("**Veri Sorumlusu**") tarafından gerçekleştirilen veri işleme faaliyet sebebiyle 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu* ile ikincil mevzuat standartlarına uygun bir çalışma yürütmelidir.

İşbu Aydınlatma Metni, 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*'nun ("**KVKK**") 10'uncu maddesi ile "*Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ*" kapsamında "*Veri Sorumlusu*" sıfatıyla S.S. Mustafakemalpaşa Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatifi tarafından hazırlanmıştır.

Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında yukarıda belirtilen süreç boyunca işlenen kişisel verileri, bu verileri hangi işleme amaçlar kapsamında işlediğimizi, kimlere ve hangi amaçlarla aktarabileceğimizi, verilerin hangi yollarla ve hukuki sebeplerle topladığımızı ve mevzuat kapsamında hangi haklara sahip olduğunuzu bildirmek isteriz.

A. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER VE İŞLEME AMAÇLARI

Ortaklarımızın gösterdiği kefile ait kişisel verileri işleme faaliyetleri aşağıda yer alan kategoriler çerçevesinde sürdürülmektedir.

Kimlik Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, kredi ve kefalet süreçlerinin yürütülmesi, Kredi Genel Sözleşmeleri süreçlerinin yürütülmesi, risk yönetimi süreçlerinin

yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin sağlanması amaçları ile mevzuata uygun şekilde işlenmektedir.

İletişim Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, tebligat/posta gönderimi süreçlerinin takibi, yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanması amaçları ile mevzuata uygun şekilde işlenmektedir.

Finans Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, kredi dosyasının oluşturulması süreçlerinin yürütülmesi, kredi ve kefalet süreçlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçları ile mevzuata uygun şekilde işlenmektedir.

Hukuki İşlem, Özlük Verileri, Müşteri İşlem ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; sicil/vergi kimlik belgelerinin temini, vadesinde ödenmeyen veya ertelenmeyen borçların tahsilinin takibinin yapılması, kredi dosyasının oluşturulması süreçlerinin yürütülmesi, sağlanması amaçları ile mevzuata uygun şekilde işlenmektedir.

B. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE SAKLAMAYI GEREKTİREN HUKUKİ SEBEPLER

Veri Sorumlusu tarafından işlenen kişisel veriler, 6698 sayılı KVKK'da belirtilen veri işleme şartlarına uygun olarak; *Kredi Genel Sözleşmeleri, TOKBYS, Kredi Dosyası, Kredi Çerçeve Dosyası*, e-posta kayıtları, her türlü sair belge, evrak, SMS, MMS, telefon, elektronik arama makineleri, her türlü otomatik ve otomatik olmayan yöntemler vasıtasıyla toplanmaktadır.

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
 - Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
 - İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Kişisel verilerin toplanmasındaki hukuki sebepleri oluşturmaktadır.

Kişisel verilerinizi saklamayı gerektiren hukuki sebepleri ve kanuni dayanaklar;

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu,
- 6102 Türk Ticaret Kanunu,
- Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Kredi Ve Kefalet Kooperatifleri Birlikleri Merkez Birliği Ana Sözleşmesi,
- Esnaf ve Sanatkarlar Kredi Ve Kefalet Kooperatifi Ana Sözleşmesi,

Yukarıdaki kanunlar ve ilgili kişinin tabi olduğu mevzuat ile yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler çerçevesinde öngörülen saklama süreleri kadar saklanmaktadır.

C. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI VE ALICI GRUPLARI

Kişisel verileriniz, KVKK 'nın 8 ve 9'uncu maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılması hükümleri çerçevesinde; T.C. Ticaret Bakanlığı, Türkiye Esnaf ve Sanatkarları

Kredi ve Kefalet Kooperatifleri Merkez Birliği, ESKKK Bölge Birlikleri, TOKBYS, KOOPBİS, EBYS, yetkili Bankalar, idari ve adli makamlar, yetkili gerçek ve/veya özel hukuk tüzel kişileri, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara **6698 sayılı KVKK'dan kaynaklı Veri Sorumlusu yükümlülüklerinin yerine getirdiği hallerde ve hukuki bir uyumsuzluk halinde**; hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile adli ve idari mercilere ilgili politikalar çerçevesince **yalnızca gerektiği** kadar aktarılmaktadır.

Kişisel verilerin işleme amacı ile verilerin aktarım amacı paralellik göstermektedir.

D. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Veri Sorumlusu' nun 6698 sayılı Kanun' dan kaynaklı bir diğer yükümlülüğü ilgili kişiyi hakları hakkında bilgilendirmektir.

Bu kapsamda Kanun' un 11'inci maddesine göre ilgili kişiler veri sorumlusuna başvurarak;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) 7'nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Haklarına sahiptir.

Kişisel veri sahibi “İlgili Kişi” olarak sizler, *6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*’ nun 11'inci maddesinde yer verilen haklarınızı kullanmak ve taleplerinizi bizlere bildirmek için <https://www.mkpasaekk.org/> adresinden detaylı bilgiye ulaşabilir; konuyla ilgili başvurularınızı “*Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe*” riayet ederek; 0 224 613 11 55 – 0 224 614 14 59 telefon numarasından, m.k.pasaekk@marmarakoop.com elektronik posta adresinden ulaşabilir; Şeyhmüftü Mahallesi Balıkesir Caddesi No:4 16500 Mustafakemalpaşa / BURSA adresine, görüş, soru ve taleplerinizi iletebilirsiniz.

Verilerinizin Veri Sorumlusu nezdinde hassasiyetle korunduğunu belirtir; bize duyduğunuz güven için teşekkür ederiz.

KREDİ KULLANMAK İSTEYEN ORTAK KEFİLİ AYDINLATMA METNİ

Veri Sorumlusu taleplerinizi, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde, ilk talep ücretsiz olmak üzere sonuçlandırır. Ancak aynı konuyla ilgili takip eden taleplerde veya ilk talepte işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, ücret alınabilir. Veri Sorumlusu, talebi kabul edip işleme koyabilir veya gerekçesini açıklayarak talebi yazılı usulle reddedebilir.

Yukarıda belirtilen prosedür takip edilerek gerçekleştirilen başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; cevabın tebliğini takiben otuz ve her halde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na ("**Kurul**") şikâyetle bulunma hakkı mevcuttur. Ancak başvuru yolu tüketilmeden şikâyet yoluna başvurulamaz.